



Decizia CA 13.09.2016

Revizia 09.09.2016 (Legea 15/2016) 7.09.2016 (SE OM 4742)

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ABATERI DISCIPLINARE ȘI SANȚIUNI PENTRU ELEVII

SCOP:

Procedura asigură respectarea demersurilor legale în constatarea abaterilor disciplinare și aplicarea prevederilor legale privind sancționarea acestora, în situația nerespectării prevederilor legale în vigoare, LEN, ROFUIP, ROFUI și SE.

ARIA DE CUPRINDERE:

Prezenta procedură se adresează tuturor elevilor din Liceul Teoretic "Stephan Ludwig Roth" Mediaș.

RESPONSABILITĂȚI:

Profesorii, profesorii de serviciu, profesorii diriginți:

- monitorizează zilnic situația disciplinară și săptămânal situația absențelor și informează în scris **Dirigintele, Directorul și Comisia pentru Prevenirea și Combaterea Violenței**, asupra oricărei situații care contravine legilor, reglementărilor și regulamentelor școlare: REFERAT anexă.

Diriginții:

- aplică gradat sancțiunile disciplinare și le consemnează în catalog, cu excepția observației în fața clasei, Consiliului Clasei sau a Consiliului Profesoral.
- transmite câte o copie a sancțiunii decise, Direcțiunii, Comisiei pentru Prevenirea și Combaterea violenței. Comunicarea scrisă a sancțiunii (semnată de părinte/tutore legal) se păstrează la Secretariat și în Portofoliul Dirigintelui.
- convoacă Consiliul clasei, **în termen de MAXIM 3 ZILE LUCRĂTOARE de la momentul sesizării faptei, după terminarea programului**, în vederea stabilirii sancțiunii\notei la purtare a elevilor în cauză
- întocmește referat în cazul elevilor cu nota la purtare mai mică de 7, precizând motivele, îl depune la **director** și își păstrează o copie
- prezintă **în scris** Consiliului Profesoral propunerile Consiliului Clasei de acordare a notelor la purtare mai mici de 7 (șapte)
- comunică **în scris** părinților/tutorilor situația școlară/disciplinară a elevului.

Consiliul Clasei:

- analizează starea disciplinară
- stabilește nota la purtare a fiecărui elev, în situațiile în care acestea sunt mai mari sau egale cu 7.
- propune Consiliului Profesoral spre validare notele la purtare mai mici decât 7.

Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

- analizează/cercetează abaterea disciplinară
- stabilește măsurile de îmbunătățire a situației disciplinare

Consiliul Profesoral:

- validează mediile la purtare mai mici de 7 (șapte)
- aprobă exmatricularea elevilor media la purtare mai mică de 6 (șase)

Directorul emite Decizia privind sancționarea elevului:



- pe baza sesizării și a referatului primit de la persoana care a făcut avertizarea și a Hotărârii Consiliului Clasei privind nota la purtare stabilită, în situația avertizării elevului în fața clasei/ Consiliului clasei / Consiliului Profesoral.
- pe baza referatului primit de la persoana care a făcut sesizarea, a documentului privind muștrarea scrisă a elevului, a Hotărârii Consiliului Clasei privind nota la purtare, a înștiințării scrise a părintelui/tutorelui.
- pe baza hotărârii Consiliului Profesoral.

CADRUL LEGAL:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, OMEN nr. 5115/ 15.12.2014, publicat în M. Of. nr. 23 și 23bis/ 13.01.2015 și Statutul Elevului OM 4742 10.08.2016, publicată în M. Of. Partea I nr. 645 din 23.08.2016.
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Unității de Învățământ - Liceul Teoretic "Stephan Ludwig Roth"

Sanctiunile aplicate elevilor

ART. 16. SE

(4) **Sanctiunile ce pot fi aplicate elevilor sunt:**

- a) **observatie individuală;**
- b) **muștrare scrisă;**
- c) **retragerea temporară sau definitivă a bursei** de merit, a bursei sociale, *Bani de liceu*, a bursei profesionale;
- d) **mutarea disciplinară** la o clasă paralelă din aceeași unitate de învățământ;
- e) **preavizul de exmatriculare;**
- f) **exmatriculare.**

(5) **Toate sancțiunile aplicate se comunică individual, în scris, atât elevilor cât și părinților**, tutorilor sau susținătorilor legali. Sancțiunea se aplică din momentul comunicării acesteia sau ulterior, după caz.

(6) **Sanctiionarea elevilor sub forma muștrării în fața colectivului clasei sau al școlii este interzisă în orice context.**

(7) **Violența fizică sub orice formă se sancționează conform dispozițiilor legale în vigoare.**

(8) **Sanctiunile prevăzute la punctul 4, lit. d-f, nu se pot aplica în învățământul primar.**

(9) **Sanctiunile prevăzute la punctul 4, lit. e-f, nu se pot aplica în învățământul obligatoriu.**

Art. 17 SE

(1) Elevii nu pot fi supuși unor sancțiuni colective.

(2) **OBSERVAȚIA INDIVIDUALĂ** constă în atenționarea elevului cu privire la încălcarea regulamentelor în vigoare, ori a normelor de comportament acceptate. Aceasta trebuie însoțită de consilierea acestuia, care să urmărească remedierea comportamentului. Sancțiunea se aplică de către profesorul diriginte, învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar sau de către directorul unității de învățământ.

Art. 18 (Muștrarea scrisă)

(1) **MUȘTRAREA SCRISĂ** constă în atenționarea elevului, în scris, de către profesorul pentru învățământul primar sau profesorul diriginte, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea.

(2) **Sanctiunea este propusă consiliului clasei de către CADRUL DIDACTIC LA ORA CĂRUIA S-AU PETRECUT FAPTELE SUSCEPTIBILE DE SANCTIUNE, spre validare.** Sancțiunea se consemnează în registrul de procese -verbale al consiliului clasei și într-un raport care va fi prezentat consiliului profesoral de către învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar sau profesorul diriginte, la sfârșitul semestrului.



- (3) Documentul conținând mustrea scrisă va fi înmănat elevului sau părintelui/tutorei/susținătorului legal, pentru elevii minori, personal sau, în situația în care acest lucru nu este posibil, prin poștă, cu confirmare de primire.
- (4) Sancțiunea se înregistrează în catalogul clasei, precizându-se numărul documentului.
- (5) Sancțiunea poate fi însoțită de scăderea notei la purtare, respectiv de diminuarea calificativului, în învățământul primar.

Art. 19 (Retragerea temporară sau definitivă a bursei)

- (1) **RETRAGEREA TEMPORARĂ SAU DEFINITIVĂ A BURSEI** se aplică de către director, la propunerea consiliului clasei, aprobată prin hotărârea consiliului profesoral.
- (2) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare, respectiv de diminuarea calificativului, în învățământul primar, aprobată de consiliul profesoral al unității de învățământ.

Art. 20 (Mutarea disciplinară la o clasă paralelă)

- (1) **MUTAREA DISCIPLINARĂ LA O CLASĂ PARALELĂ**, în aceeași unitate de învățământ, se consemnează într-un document care se înmânează de către învățător/institutor/profesorul pentru învățământul primar/profesorul diriginte/director, sub semnătură, părintelui, tutorei sau susținătorului legal al elevului minor și elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani.
- (2) Sancțiunea se consemnează în catalogul clasei și în registrul matricol.
- (3) Sancțiunea, însoțită de scăderea notei la purtare, se validează în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

Art. 21 (Preavizul de exmatriculare)

- (1) **PREAVIZUL DE EXMATRICULARE** se întocmește de către profesorul diriginte, pentru elevii care **absentează nejustificat 20 de ore la diferite discipline de studiu sau 15% din totalul orelor de la o singură disciplină/modul**, cumulate pe un an școlar, se semnează de către acesta și de director. Acesta **se înmânează elevului și, sub semnătură, părintelui, tutorei sau susținătorului legal**.
- (2) Sancțiunea se consemnează în registrul de evidență a elevilor și în catalogul clasei și se menționează în raportul consiliului clasei la sfârșit de semestru sau de an școlar.
- (3) Sancțiunea, însoțită de scăderea notei la purtare, se validează în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

Art. 22 (Exmatricularea)

- (1) **EXMATRICULAREA** constă în eliminarea elevului din unitatea de învățământ preuniversitar în care acesta a fost înscris, până la sfârșitul anului școlar.
- (2) Exmatricularea poate fi:
 - a) exmatriculare cu drept de reînscris, în anul școlar următor, în aceeași unitate de învățământ și în același an de studiu;
 - b) exmatriculare fără drept de reînscris în aceeași unitate de învățământ;
 - c) exmatriculare din toate unitățile de învățământ, fără drept de reînscris, pentru o perioadă de timp;
- (3) Elevii exmatriculați din unitățile de învățământ - liceal și postliceal - din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, pentru motive imputabile, se pot transfera, în anul școlar următor, într-o altă unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor prezentului act normativ, a regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a regulamentelor specifice.

Art. 23 (exmatricularea cu drept de reînscris ...)

- (1) **EXMATRICULAREA CU DREPT DE REÎNSCRIS** în anul școlar următor în aceeași unitate de învățământ și în același an de studiu, se aplică elevilor din ciclul superior al liceului și din învățământul postliceal, pentru abateri grave, prevăzute de prezentul act normativ sau de Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ, sau apreciate ca atare de către consiliul profesoral al unității de învățământ.



- (2) Sancțiunea se aplică și **pentru un număr de cel puțin 40 de absențe nejustificate din totalul orelor de studiu sau cel puțin 30% din totalul orelor la o singură disciplină de studiu/modul, cumulate pe un an școlar.**
- (3) Dacă abaterea constă în absențe nemotivate, **sanctiunea exmatriculării se poate aplica numai dacă, anterior, a fost aplicată sancțiunea preavizului de exmatriculare.**
- (2) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, în catalogul clasei, în registrul de evidență a elevilor și în registrul matricol.
- (3) Sancțiunea se comunică de către directorul unității de învățământ, în scris elevului și sub semnătură, părintelui, tutorelui sau susținătorului legal.
- (4) Sancțiunea, însoțită de scăderea notei la purtare, se validează în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

Art. 24 (Exmatricularea fără drept de reînscrisere...)

- (1) **EXMATRICULAREA FĂRĂ DREPT DE REÎNSCRIERE ÎN ACEEAȘI UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT** se aplică elevilor din ciclul superior al liceului și din învățământul postliceal, pentru abateri deosebit de grave, apreciate ca atare de către consiliul profesoral.
- (2) Sancțiunea, însoțită de scăderea notei la purtare, se validează în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.
- (3) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, în catalogul clasei, în registrul de evidență a elevilor și în registrul matricol.
- (4) Sancțiunea se comunică de către directorul unității de învățământ, în scris elevului și sub semnătură, părintelui, tutorelui sau susținătorului legal

Art. 25 (Exmatricularea din toate unitățile de învățământ...)

- (1) **EXMATRICULAREA DIN TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**, fără drept de reînscrisere pentru o perioadă de 3-5 ani, se aplică elevilor din ciclul superior al liceului și din învățământul postliceal, pentru abateri deosebit de grave, apreciate ca atare de către consiliul profesoral.
- (2) Sancțiunea se aplică prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, prin care se stabilește și durata pentru care se aplică această sancțiune. În acest sens, directorul unității de învățământ transmite Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice propunerea motivată a consiliului profesoral privind aplicarea acestei sancțiuni, împreună cu documente sau orice alte probe din care să rezulte abaterile deosebit de grave săvârșite de elevul propus spre sancționare.
- (3) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, în catalogul clasei și în registrul matricol. Sancțiunea se comunică de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, în scris elevului și sub semnătură, părintelui, tutorelui sau susținătorului legal.

Art. 16 SANȚIONAREA ELEVILOR (SE)

- (1) Elevii din sistemul de învățământ de stat, particular și confesional autorizat/acreditat, care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora conform prevederilor prezentului statut.
- (2) **Pentru a putea fi sancționați, faptele trebuie să se petreacă ÎN PERIMETRUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT sau ÎN CADRUL ACTIVITĂȚILOR EXTRAȘCOLARE.** Pentru *faptele petrecute în afara perimetrului unității de învățământ sau în afara activităților extrașcolare organizate de unitatea de învățământ, elevii răspund conform legislației în vigoare.*

Art. 26 ANULAREA SANȚIUNII SE (!!!!!!!!!!!!!!!)

- (1) **După opt săptămâni sau la încheierea semestrului sau a anului școlar,** consiliul se reîntrunește. Dacă elevul cărui i s-a aplicat o sancțiune menționată la articolul 16, alin. (4), lit. a-e) dă dovadă de un **comportament fără abateri pe o perioadă de cel puțin 8 SĂPTĂMÂNI DE ȘCOALĂ,** până la încheierea semestrului sau a anului școlar, prevederea privind scăderea notei la purtare, asociată sancțiunii, poate fi anulată.



(2) Anularea, în condițiile stabilite la alin. (1), a scăderii notei la purtare se aprobă de către entitatea care a aplicat sancțiunea.

Art. 27 Sancțiuni privind nefrecventarea orelor de curs

- (1) Pentru toți elevii din învățământul preuniversitar, **la fiecare 10 absențe nejustificate pe semestru din totalul orelor de studiu sau la 10% absențe nejustificate din numărul de ore pe semestru la o disciplină sau modul, va fi scăzută nota la purtare CU CÂTE UN PUNCT.**
- (2) Elevii care au media la purtare mai mica decât 9 în anul școlar anterior, nu pot fi admiși în unitățile de învățământ cu profil militar, confesional și pedagogic.

Art. 28 Pagube patrimoniale SE

- (1) Elevii care se fac responsabili de deteriorarea sau sustragerea bunurilor unității de învățământ sunt obligați să acopere, **în conformitate cu prevederile art. 1357-1374 din Codul Civil,** toate cheltuielile ocazionate de lucrările necesare reparațiilor sau, după caz, să restituie bunurile sau să suporte toate cheltuielile pentru înlocuirea bunurilor deteriorate sau sustrate.
- (2) în cazul distrugerii sau deteriorării manualelor școlare primite gratuit, elevii vinovați înlocuiesc manualul deteriorat cu un exemplar nou, corespunzător disciplinei, anului de studiu și tipului de manual deteriorat. în caz contrar, **elevii vor achita contravaloarea manualelor respective. Elevii nu pot fi sancționați cu scăderea notei la purtare pentru distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare.**



DESCRIEREA PROCEDURII:

1. CINE ȘI CUM CONSTATĂ ABATEREA DISCIPLINARĂ:

- REFERAT/SESIZARE, întocmit de diriginte/profesor de serviciu/profesor sau orice angajat al unității; conține: descrierea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta
- SESIZARE/PLÂNGERE formulată de persoane juridice sau fizice, în care sunt descrise faptele și se solicită conducerii luarea măsurilor disciplinare

Documentul (referat/sesizare/plângere) se înregistrează în Registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ

2. CINE ȘI CUM STABILEȘTE ABATEREA DISCIPLINARĂ:

CINE

- Dirigintele sau Consiliul clasei
- Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar
- Consiliul Profesoral – pentru abateri foarte grave (exmatriculare)

CUM

- descrierea faptei care constituie abaterea disciplinară
- precizarea dispozițiilor legale în vigoare
- audierea elevului

3. CINE PROPUNE SANCTIUNEA:

- Consiliul clasei, pentru:

- a) muștrare scrisă,
- b) retragerea temporară sau definitivă a bursei
- c) exmatriculare fără drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ

- Dirigintele, cu consultarea directorului:

- a) exmatriculare cu drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ și în același an de studiu

- Directorul:

- a) muștrare scrisă
- b) retragerea temporară sau definitivă a bursei

- Consiliul Profesoral:

- a) exmatriculare din toate unitățile de învățământ fără drept de reînscrisere pe o perioadă de timp

4. CINE DECIDE:

Consiliul profesoral (cu excepția a) observația individuală)

-decide asupra **tipului de sancțiune disciplinară aplicată elevilor care săvârșesc abateri**

5. CINE APLICĂ SANCTIUNEA:

- Dirigintele
- Directorul
- MECTS: exmatriculare din toate unitățile de învățământ fără drept de reînscrisere pe o perioadă de timp

6. ÎNTOCMIREA ACTELOR ADMINISTRATIVE DE SANCTIUNARE:

- Consiliul Profesoral hotărăște prin vot (cel puțin jumătate + 1) tipul de sancțiune disciplinară
- Directorul emite decizia de sancționare

7. ANULAREA UNEI SANCTIUNI:

(Art. 26 SE Anularea sancțiunii)

- (1) **După opt săptămâni sau la încheierea semestrului sau a anului școlar, consiliul se reîntrunește.** Dacă elevul căruia i s-a aplicat o sancțiune menționată la articolul 16, alin. (4), lit. a-e) **dă dovadă de un comportament fără abateri pe o perioadă DE CEL PUȚIN 8 SĂPTĂMÂNI DE ȘCOALĂ,** până la încheierea semestrului sau a anului școlar, **prevederea privind scăderea notei la purtare, asociată sancțiunii, poate fi anulată.**
- (2) Anularea, în condițiile stabilite la alin. (1), a scăderii notei la purtare se aprobă de către entitatea care a aplicat sancțiunea.



(3) Acest aspect **TREBUIE** menționat în decizia de sancționare.

8. CONTESTAREA SANȚIUNII:

(Art. 29 SE Contestarea sancțiunilor)

- (1) **CONTESTAREA SANȚIUNILOR CE POT FI APLICATE ELEVILOR**, prevăzute la art. 16 *se adresează, de către elev sau, după caz, de către părintele/tutorele/susținătorul legal al elevului*, Consiliului de Administrație al unității de învățământ preuniversitar, în termen de 5 zile lucrătoare de la aplicarea sancțiunii.
- (2) **Contestația se soluționează în termen de 30 de zile** de la depunerea acesteia la secretariatul unității de învățământ. Hotărârea Consiliului de Administrație nu este definitivă și poate fi atacată ulterior la instanța de contencios administrativ din circumscripția unității de învățământ, conform legii.
- (3) Exmatricularea din toate unitățile de învățământ poate fi contestată, în scris, la Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea sancțiunii.

9. ÎNREGISTRAREA, EVIDENȚA ȘI PĂSTRAREA DOCUMENTELOR:

- evidența sancțiunilor se ține în Registrul de evidență a sancțiunilor aplicate elevilor
- actele administrative de sancționare a elevilor se păstrează în Dosarul actelor administrative pentru anul școlar /.....
- De la caz la caz, conform ROFUIP, în funcție de sancțiunea aplicată, se consemnează și în:
 - o Registrul de evidență a elevilor
 - o Catalogul clasei
 - o Registrul matricol

Cu mențiunea: „Elevul a fost sancționat disciplinar cu, conform Deciziei nr. din

Document	Catalogul clasei	Raportul consiliului clasei	Registrul Comisiei pt. Prev. Și Comb. Violentei	Registrul de evidență al elevilor	Registrul matricol	Registru PV consiliu profesoral
Referat observație individuală		X	X			
Art. 18 Muștrarea scrisă	X	X	X			
Art. 20 Mutarea disciplinară la o clasă paralelă	X	X	X	X	X	
Art 21 Preavizul de exmatriculare	X	X	X	X		
Art. 23. Exmatricularea cu drept de reînscris în anul următor	X		X	X	X	X



SANȚIUNI

NR	ABATERI	PRIMA DATĂ	ÎN MOD REPETAT
1	ÎNTÂRZIERE LA ORĂ (elevul NU PARTICIPĂ la oră !!!)	Observație individuală + absență	Absențe în catalog + scăderea notei la purtare Art. 27.(1), 21.(1), 23.(2)
2	ȚINUTĂ	Observație individuală	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu câte 1p la fiecare repetare
3	FOLOSIREA TELEFONULUI MOBIL ÎN TIMPUL ORELOR DE CURS	Observație individuală	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu câte 1p la fiecare repetare
4	DERANJAREA OREI DE CURS	Observație individuală Consiliere psihopedagogică	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu câte 1 punct la fiecare repetare.
5	REFUZ DE A SE CONFORMA INSTRUCȚIUNILOR PERSONALULUI ȘCOLII**	Observație individuală +*Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu 1 punct	Mustrare scrisă Discutarea cazului în Consiliul Profesoral Scăderea notei la purtare cu câte 1 punct la fiecare repetare.
6	DISTRUGEREA BUNURILOR ȘCOLII	Observație individuală !!!! + *Discuție cu părinții Plata pagubelor	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Plata pagubelor Scăderea notei la purtare cu 3 puncte
7	IMPLICAREA ÎN CONFLICTE VERBALE VIOLENTE	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu cel puțin 1p	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu 1-3 puncte mai mult decât sancțiunea anterioară Retragerea temporară sau definitivă a bursei (Art.16 4.c) după caz Exmatriculare – elevii din ciclul superior
8	IMPLICAREA ÎN CONFLICTE VIOLENTE, BĂTAIE	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Discuție cu elevul și părinții. Scăderea notei la purtare cu 4 puncte Consiliere+ Retragerea temporară sau definitivă a bursei (Art.16 4.c) după caz	Scăderea notei la purtare cu 4-8 puncte +*Discuție cu părinții Consiliere + Retragerea temporară sau definitivă a bursei (Art.16 4.c) Exmatriculare – elevii din ciclul superior
9	INTRODUCEREA ȘI UTILIZAREA ÎN ȘCOALĂ A ARMELOR ALBE	Mustrare scrisă +*Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu 2-4 p	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu 3 puncte mai mult decât sancțiunea anterioară Retragerea temporară sau definitivă a bursei (Art.16 4.c) Exmatriculare – elevii din ciclul superior
10	FUMAT ABATERE DISCIPLINARĂ GRAVĂ (Legea 15/2016 Art. 5)	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu 3 puncte (!!!!)	Mustrare scrisă sau Retragerea temporară sau definitivă a bursei (Art.16 4.c) – dacă e cazul Scăderea notei la purtare cu 3 puncte mai mult decât sancțiunea anterioară + *Discuție cu părinții Exmatriculare – elevii din ciclul superior
11	IMPLICAREA ÎN ACȚIUNI CARE ATING RENUMELE LICEULUI	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu 2 p.	Mustrare scrisă + *Discuție cu părinții Scăderea notei la purtare cu câte 1 punct la fiecare repetare.



**Discuția cu părinții elevilor se va face în prezența Directorului liceului sau în Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar*

**** Elevul nu se conformează SOLICITĂRILOR în EXERCITAREA OBLIGAȚIILOR de SERVICIU în instituție, sau la constatarea oricărei abateri/nereguli**

Sanționarea elevilor pentru fiecare din abaterile menționate în prezentul Regulament se va face în urma analizării și discutării situației, pe baza consemnării în scris a faptelor constatate în Raportul / Referatul întocmit de director/ diriginte / cadru didactic / alte categorii de personal, depus la Direcțiune, Diriginte și Comisia pentru Prevenirea și Combaterea Violenței.

DIRECTOR
Prof. Elena Teodora ION



Clasa _____

Data _____

Diriginte _____

Tabel Nominal cu Elevii
Am luat la cunoștință de prevederile ROFUI și SE
privind ABATERI și SANCTIUNI

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Semnătura
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		



ALCANTARA
**STEPHAN
BUDWIG
ROHM**

Str. G. Enescu Nr. 7,
Mun. Mediaș, Jud. Sibiu
Tel: 0269 844 406
Fax: 0269 843 533

